TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

ÖĞRENİM SÜRESİ

Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt yaptırdığı programa ilişkin derslerin verildiği yarıyıldan başlamak üzere, her yarıyıl için kayıt yaptırılıp yaptırılmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl, en çok üç yarıyıldır. Bu sürenin sonunda başarısız olan veya programı tamamlayamayan öğrencinin ilgili lisansüstü program ile ilişiği kesilir.

Kayıt yenilenmeyen süre, tezsiz yüksek lisans programının azami öğrenim süresine dâhil edilir.

PROJE DANIŞMANI ATAMA

Ana bilim/ana sanat dalı kurulunun önerisi ve EYK'nin kararıyla her öğrenci için ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesi veya doktora derecesine sahip bir öğretim görevlisi en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirlenir ve atanır.

ÖĞRENİM ÜCRETİ

İkinci öğretim tezsiz yüksek lisans programlarında öğrenim ücretleri, her eğitim öğretim yılı başında ilgili yıla ait Cumhurbaşkanı Kararı uyarınca Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Belirlenen ücret hem Enstitümüz web sayfasından yayımlanmaktadır. Öğrenci mezun olmadan önce öğrenim ücretinin tamamını ödemek zorundadır.

DERS KAYDI VE DERS DÖNEMİ

-Tezsiz yüksek lisans programı toplam 30 krediden ve 60 AKTS'den az olmamak kaydıyla en az on ders ile dönem projesi dersinden oluşur. Öğrenci, dönem projesi dersinin alındığı yarıyılda dönem projesi dersine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı proje ve/veya rapor vermek zorundadır. Dönem projesi dersi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

-Öğrencinin alacağı derslerin en çok üç tanesi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması şartıyla lisans derslerinden seçilebilir. Öğrenci almak istediği dersleri kayıtlı olduğu enstitüye ana bilim/ana sanat dalı aracılığıyla eğitim öğretim yarıyılının başlama tarihinden itibaren on iş günü içerisinde bildirmek zorundadır. Ancak seçilen lisans derslerinin öğrencinin ders yükü ve kredisine sayılabilmesi için yarıyıl sonu başarı notunun her ders için 100 üzerinden en az 70 puan olması gerekir.

-EYK tarafından onaylanan dersler içinden hangilerinin öğrencilerin ders programlarında yer alacağına, öğrenci ile birlikte öğrencinin danışmanı karar verir. Danışmanlık görevi tez danışmanı atanıncaya kadar, enstitü ana bilim/ana sanat dalı başkanı veya program koordinatörü/başkanı tarafından yürütülür.

DERS DEVAM ZORUNLULUĞU

Öğrencinin, bir dersin sınavına girebilmesi için, teorik derslerin en az %70'ine laboratuvar ve uygulamaların ise en az %80'ine katılıp başarılı olması gerekir. Başarısızlık nedeniyle aynı dersin tekrar alınması veya ilgili dersin yerine yeni bir ders alınması durumunda da devam şartları aranır.

DERS GEÇME NOTU

Sınavlar, yazılı, sözlü, uygulamalı, yazılı-uygulamalı veya sözlü-uygulamalı yapılabilir. Enstitülerdeki sınavlarda tam not 100'dür. Ders başarı notunun yüksek lisansta en az 70 puan, doktora ve sanatta yeterlikte ise en az 75 puan olması gerekir.

DERS GEÇME NOTUNA İTİRAZ

Öğrenciler lisansüstü derslerde alınan notlara ilişkin itirazlarını, notların ilanından itibaren beş iş günü içerisinde ilgili enstitü müdürlüğüne yaparlar,

ALINIP BAŞARIZ OLUNAN DERSİN YERİNE BAŞKA BİR DERS ALIMI

Bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren ders ile seminer dersi dışında, alınan ve başarısız olunan bir dersin takip eden yarıyılda açılmaması/ açılamaması veya bir dersin öğrenim süresi boyunca iki defa alınıp başarısız olunması durumunda danışman ile birlikte öğrencinin talebi, ilgili ana bilim/ana sanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK'nin onayı ile takip eden yarıyılın ilk on iş günü içerisinde bu dersin yerine yeni bir ders alınabilir.

KAYIT DONDURMA

-İlgili yarıyıl başında ders kaydını yaptıran öğrenciler kayıt dondurma taleplerini derslerin başlamasından itibaren on iş günü içerisinde yapabilir.

-Enstitü Yönetim Kurulu aşağıda belirtilen haklı ve geçerli bir mazerete dayanarak öğrencilerin kayıtlarını, danışman ve ana bilim/ana sanat dalı kurulunun önerisi ile bir defada en fazla iki yarıyıl ve öğrenim süresi boyunca toplam dört yarıyıl dondurabilmesine karar verebilir. Ancak rahatsızlığı/tedavi süreci devam eden veya hükümlü öğrencilerin tekrar kayıt dondurma talebinde bulunmaları hâlinde EYK, dört yarıyıldan fazla kayıt dondurulmasına karar verebilir. Kayıt dondurulan süre azami öğrenim süresinden sayılmaz:

a) Ders yükünü başarı ile tamamlayan bir öğrencinin tez çalışmalarının donanım veya malzeme sağlanmasındaki güçlükler gibi kendi isteği dışındaki nedenlerle aksaması.

b) Belgelendirilmek şartıyla hastalık, doğal afet, anne, baba, eş veya çocuğun uzun süreli hastalığı veya ölümü.

c) 2547 sayılı Kanun hükümlerine göre öğrencinin, yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almasını gerektirmeyen mahkûmiyet hali.

ç) Öğrencinin hangi nedenle olursa olsun, tecil hakkını kaybetmesi veya tecilinin kaldırılması suretiyle askere alınması.

d) Öğrencinin tutukluluk hâli.

e) EYK tarafından uygun görülecek diğer nedenler.

- Öğrenci ders kaydını yaptırdıktan sonra, kayıt dondurma talebinde bulunabilir. Kayıt dondurma talebi EYK tarafından kabul edilen öğrencinin o döneme ait dersleri Öğrenci Bilgi Sisteminden çıkarılır.

MEZUNİYET VE DİPLOMA

Ana Bilim Dalı Başkanlığı tarafından proje değerlendirme formunun Enstitümüze gönderilmesine müteakiben ilk yönetim kurulu toplantısında öğrencinin mezuniyetine karar verilmesi halinde Öğrenci Bilgi Sisteminden mezuniyet işlemleri yapılmaktadır. E-Devlet üzerinden mezun belgesi ve transkript alınabilmektedir. Diplomalar e-imzalı şekilde düzenlenmektedir. Mezun öğrencinin bizzat kendisine veya Noterden alınacak vekaletname ile vekiline diplomalar imza karşılığı Enstitümüzden verilmektedir. Diploma tesliminde herhangi bir ücret alınmamaktadır. Ancak kaybetme, yırtılma/yıpranma gerekçeleri ile ikinci kez diploma taleplerinde ücret alınmaktadır.

KENDİ İSTEĞİ İLE KAYIT SİLME

Kendi isteği ile kaydını sildirmek isteyen lisansüstü öğrenciler nüfus cüzdanı fotokopisi ekli dilekçelerini Enstitü Yazı İşleri Birimine teslim edeceklerdir.

DİSİPLİN İŞLERİ

Disiplin iş ve işlemlerinde 2547 sayılı Kanunun 54 üncü maddesi hükümlerine göre yürütülür.